



Beleidsplan

Stichting Instituut IP | 2026-2029

Frijastraat 10G, 2288 EX Rijswijk | www.instituut-ip.nl

Groei door inzicht en verbetering



Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Organisatiegegevens
3. Doelstelling, missie en visie
4. Doelgroep
5. Werkzaamheden en activiteiten
6. Algemeen nut en ANBI-karakter
7. Werving van inkomsten
8. Beheer en besteding van vermogen
9. Bestuur, toezicht en beloningsbeleid

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan 2026-2029 van Stichting Instituut IP (hierna: IIP of de stichting). Dit beleidsplan geeft inzicht in de doelstellingen, werkzaamheden, doelgroep, organisatie, inkomsten, besteding van middelen en het financieel beleid van de stichting.

Stichting Instituut IP zet zich in voor het bevorderen van kennis, educatie, bewustwording, veerkracht en persoonlijke ontwikkeling binnen de samenleving, met bijzondere aandacht voor de moslimgemeenschap. Door middel van educatieve activiteiten, leertrajecten, lezingen, seminars, publicaties en begeleiding draagt de stichting bij aan kennisoverdracht, maatschappelijke betrokkenheid, pedagogische ontwikkeling en het versterken van individuen, gezinnen en de gemeenschap als geheel.

Dit beleidsplan is opgesteld in het kader van de aanvraag voor de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De stichting heeft geen winstoogmerk en richt haar werkzaamheden uitsluitend op activiteiten die rechtstreeks bijdragen aan het algemeen nut. Alle middelen die de stichting verwerft worden ingezet ter verwezenlijking van haar doelstellingen.

Dit beleidsplan beschrijft de koers van de stichting voor de periode 2026-2029 en vormt het kader waarbinnen de activiteiten, middelen en projecten van de stichting worden ontwikkeld en uitgevoerd.

2. Organisatiegegevens

Statutaire naam	Stichting Instituut IP
Handelsnaam / afkorting	Instituut Islam & Pedagogiek (IIP)
RSIN	861666525
KvK-nummer	80422519
Vestigingsadres	Frijdastraat 10G, 2288 EX Rijswijk
Website	https://instituut-ip.nl/
E-mail	info@instituut-ip.nl
Rechtsvorm	Stichting
Werkgebied	Nederland, met nadruk op educatie, veerkracht, pedagogiek en kennisdeling binnen de moslimgemeenschap

3. Doelstelling, missie en visie

3.1 Doelstelling

De stichting heeft ten doel het bevorderen van kennis, educatie, bezinning, pedagogische bewustwording, veerkracht, zelfreflectie en maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de samenleving, met bijzondere aandacht voor de moslimgemeenschap.

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het verzorgen en organiseren van onder meer educatieve programma's, leertrajecten, lezingen, seminars, cursussen, publicaties, begeleidingstrajecten, studiereizen en overige activiteiten op het gebied van kennisontwikkeling, opvoeding, persoonlijke vorming, levensbeschouwing en maatschappelijke participatie.

Daarnaast richt de stichting zich op het bevorderen van het welzijn van individuen en gezinnen door middel van scholing, begeleiding bij vraagstukken rondom zingeving en levensbeschouwing, alsmede ondersteuning en begeleiding bij relationele en pedagogische vraagstukken.

De stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

De stichting verricht voorts alle handelingen die met het vorenstaande verband houden of daaraan bevorderlijk kunnen zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

3.2 Missie

De missie van Stichting Instituut IP is het bevorderen van kennis, bezinning, bewustwording, veerkracht en persoonlijke ontwikkeling binnen de samenleving, met bijzondere aandacht voor de moslimgemeenschap. De stichting geeft hier invulling aan door middel van educatie, begeleiding, ondersteuning en het aanbieden van activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling van individuen, gezinnen en de gemeenschap.

3.3 Visie

Stichting Instituut IP streeft ernaar om met de Koran, de Soennah en wetenschappelijke inzichten als richtsnoer invulling te geven aan relevante pedagogische, maatschappelijke en levensbeschouwelijke vraagstukken. Hierbij staat het versterken van kennis, karaktervorming, veerkracht, verantwoordelijkheid en maatschappelijke betrokkenheid centraal.

De stichting ziet kennis als een middel tot groei, bewustwording en positieve verandering. Daarom wil zij een betrouwbaar en toegankelijk platform bieden waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, leren, reflecteren en inspireren. Op deze wijze wil de stichting bijdragen aan de ontwikkeling van bewuste, verantwoordelijke en positief bijdragende leden van de gemeenschap en samenleving.

4. Doelgroep

De activiteiten van IIP richten zich op een brede doelgroep binnen de moslimgemeenschap en daarbuiten waar dit aansluit bij de doelstelling van de stichting.

- Volwassenen die Islamitische kennis willen opdoen of verdiepen.
- Studenten die deelnemen aan meerjarige leertrajecten.
- Ouders en opvoeders die behoefte hebben aan pedagogische verdieping en praktische ondersteuning.
- Kinderen en jongeren die op een verantwoorde en leeftijd passende wijze kennis, identiteit, karakter en veerkracht ontwikkelen.
- Docenten, vrijwilligers en betrokkenen die bijdragen aan onderwijs, begeleiding en gemeenschapsontwikkeling.
- De bredere moslimgemeenschap die profijt heeft van lezingen, seminars, publicaties, lesmateriaal en bewustwordingsactiviteiten.

5. Werkzaamheden en activiteiten

De stichting verwezenlijkt haar doelstelling door het organiseren, faciliteren en ontwikkelen van activiteiten op het gebied van educatie, pedagogiek, Islamitische kennis, karaktervorming en gemeenschapsopbouw. De werkzaamheden zijn niet gericht op winst, maar op het dienen van het algemeen nut binnen de doelstelling van de stichting.

5.1 Leertrajecten en structureel onderwijs

IIP biedt meerjarige en gestructureerde leertrajecten aan waarin studenten stap voor stap worden begeleid in Arabische taal, Islamitische basiskennis, verdieping in klassieke teksten, kennisoverdracht, verantwoordelijkheid en toepassing in de praktijk. Het leertraject heeft als doel studenten te vormen die kennis niet alleen verzamelen, maar ook begrijpen, toepassen en op verantwoorde wijze kunnen doorgeven.

5.2 Cursussen, seminars en studiedagen

De stichting organiseert cursussen, seminars, studiedagen en modules over onderwerpen zoals Islamitische pedagogiek, geloofsleer, opvoeding, karaktervorming, tijd- en prioriteitsmanagement, ouderschap en actuele maatschappelijke thema's. Deze activiteiten kunnen eenmalig of in reeksen worden aangeboden.

5.3 Kinder- en jongerenactiviteiten

IIP ontwikkelt en faciliteert activiteiten voor kinderen en jongeren, waaronder lessen, themadagen, jongerenprogramma's en trajecten gericht op identiteit, veerkracht, karakter en Islamitische bewustwording. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd, leefwereld en ontwikkelingsfase van de doelgroep.

5.4 Pedagogische bewustwording en ondersteuning

De stichting wil bijdragen aan bewustwording rondom opvoeding, gezin, persoonlijke ontwikkeling en gemeenschapsverantwoordelijkheid. Dit gebeurt door educatieve bijeenkomsten, publicaties, praktische handvatten en inhoudelijke programma's die ouders, jongeren en studenten ondersteunen in hun ontwikkeling.

5.5 Publicaties, lesmateriaal en online kennisdeling

IIP kan lesmateriaal, artikelen, publicaties, presentaties, video's, online lessen en andere vormen van kennisdeling ontwikkelen en verspreiden. Dit materiaal heeft tot doel kennis toegankelijker te maken en de gemeenschap te voorzien van betrouwbare en gestructureerde inhoud.

5.6 Samenwerkingen

De stichting kan samenwerken met docenten, geleerden, onderwijsinstellingen, moskeeën, maatschappelijke organisaties en andere partijen wanneer dit bijdraagt aan de doelstelling. Samenwerkingen worden zorgvuldig beoordeeld op inhoud, betrouwbaarheid, onafhankelijkheid en aansluiting bij de missie van IIP.

5.7 Activiteiten die niet onder IIP vallen

Umrah- en Hadjreizen worden niet georganiseerd door Stichting Instituut IP, maar door een juridisch en financieel zelfstandige stichting: Stichting IIP Reizen. Eventuele verwijzingen naar reizen op de website of via communicatiekanalen dienen duidelijk te maken dat deze reizen niet onder de verantwoordelijkheid van Stichting Instituut IP vallen.

6. Algemeen nut en ANBI-karakter

De stichting beoogt het algemeen nut te dienen door kennis, pedagogische bewustwording, educatie, karaktervorming en maatschappelijke verantwoordelijkheid toegankelijk te maken voor de gemeenschap. De activiteiten zijn gericht op ontwikkeling van personen en gezinnen, versterking van de gemeenschap en het bevorderen van verantwoord handelen vanuit kennis en inzicht.

De stichting heeft geen winstoogmerk. Eventuele positieve resultaten worden volledig aangewend ten behoeve van de doelstelling. De stichting beoogt minimaal 90% van haar feitelijke werkzaamheden en bestedingen aan het algemeen nut te besteden. Kosten voor beheer, organisatie, administratie en fondsenwerving worden beperkt gehouden tot wat redelijk en noodzakelijk is voor het uitvoeren van de doelstelling.

7. Werving van inkomsten

De stichting kan haar inkomsten verkrijgen uit meerdere bronnen. De exacte financiële inrichting en verantwoording worden jaarlijks afgestemd met de accountant of administrateur.

- Bijdragen voor cursussen, seminars, studiedagen en leertrajecten.
- Donaties, giften en periodieke schenkingen van particulieren.
- Bijdragen van bedrijven, fondsen of instellingen, mits passend binnen de doelstelling.
- Subsidies of projectbijdragen wanneer deze beschikbaar zijn en aansluiten bij de activiteiten.
- Verkoop of vergoeding van lesmateriaal, boeken, readers of educatieve producten voor zover ondersteunend aan de doelstelling.
- Sponsoring of bijdragen in natura, zoals faciliteiten, drukwerk, materialen of ondersteuning, mits onafhankelijkheid en integriteit gewaarborgd blijven.

De stichting zal geen inkomsten verwerven op een wijze die strijdig is met haar doelstelling, integriteit of onafhankelijkheid. Ontvangen middelen worden uitsluitend aangewend voor het verwezenlijken van de doelstelling en het bekostigen van noodzakelijke organisatiekosten.

8. Beheer en besteding van vermogen

8.1 Besteding van middelen

De middelen van de stichting worden besteed aan activiteiten en kosten die direct of indirect bijdragen aan de doelstelling. Hieronder vallen onder meer:

- Huur, inrichting en gebruik van les- en ontmoetingsruimtes.
- Vergoedingen voor docenten, gastsprekers en inhoudelijke deskundigen voor zover passend en redelijk.
- Ontwikkeling, druk en aanschaf van lesmateriaal, boeken, readers, certificaten en educatieve middelen.
- Kosten voor kinder-, jongeren- en ouderprogramma's.
- Kosten voor website, software, audiovisuele middelen, administratie en communicatie.
- Organisatiekosten voor seminars, studiedagen, leertrajecten en andere educatieve activiteiten.
- Vrijwilligerskosten en noodzakelijke onkostenvergoedingen voor zover aantoonbaar en redelijk.
- Accountants-, boekhoudkundige, juridische en administratieve kosten die noodzakelijk zijn voor een verantwoorde stichting.

8.2 Vermogensbeheer en reserves

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van haar activiteiten en het nakomen van lopende verplichtingen. Eventuele reserves worden aangehouden voor concrete doelen, zoals continuïteit van onderwijs, huurverplichtingen, geplande projecten, noodzakelijke investeringen in lesmateriaal of onverwachte risico's.

8.3 Financiële administratie

De stichting voert een administratie waaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen, ontvangsten en uitgaven, donaties, projectkosten en reserves kunnen worden afgeleid. De financiële administratie wordt zodanig ingericht dat transparantie, controleerbaarheid en verantwoording richting bestuur, accountant, donateurs en Belastingdienst mogelijk zijn.

9. Bestuur, toezicht en beloningsbeleid

9.1 Bestuurssamenstelling

Voorzitter	Mohamed Ezzarri
Secretaris	Faysal Laari
Penningmeester	Faysal Laari

Indien de statuten vereisen dat functies door verschillende personen worden vervuld, dient de bestuurssamenstelling hierop te worden gecontroleerd en waar nodig aangepast vóór indiening bij de Belastingdienst.

9.2 Taken en verantwoordelijkheden

- Het bestuur bepaalt het beleid en bewaakt de missie, doelstelling en integriteit van de stichting.
- Het bestuur draagt zorg voor een verantwoorde financiële huishouding en tijdige administratie.
- Het bestuur ziet erop toe dat activiteiten passen binnen de doelstelling en het algemeen nut.
- Het bestuur draagt zorg voor jaarverslaggeving, publicatieplicht en naleving van relevante wet- en regelgeving.
- Het bestuur bewaakt dat middelen niet worden aangewend voor privébelangen of andere doelen dan de stichting.

9.3 Beloningsbeleid

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Eventuele werkelijk gemaakte en aantoonbare kosten kunnen uitsluitend worden vergoed wanneer deze redelijk zijn, verband houden met de werkzaamheden van de stichting en administratief worden onderbouwd. Indien IIP ervoor kiest om geen enkele onkostenvergoeding toe te passen, dient dit als zodanig in de definitieve versie te worden bevestigd.

Docenten, gastsprekers, freelancers of externe deskundigen kunnen een redelijke vergoeding ontvangen voor verrichte werkzaamheden, mits deze marktconform, passend en aantoonbaar is en verband houdt met de doelstelling van de stichting.